



# Lehrgangsprogramm des ZVB Obertshausen im 2. Halbjahr 2024

Schon 60 Jahre Fortbildung beim ZVB

## Tastschreiben Stenografie MS Office u. v. m.

### Anmeldungen und Infos

für die ZVB-Lehrgänge nur unter:

Telefon **06104 7688820**  
(vorwiegend abends)

E-Mail: [anmeldung@zvb-obertshausen.de](mailto:anmeldung@zvb-obertshausen.de)

Internet: [www.zvb-obertshausen.de](http://www.zvb-obertshausen.de)

Bitte keine Kursbeiträge an die VHS Obertshausen durchführen!

Kursbeiträge erst ab Beginn der Lehrgänge an den ZVB zahlen!



## STENOGRAFIE



### Kurzschrift Redeschriftkurs

Jeden Donnerstag (außer in den Ferien/an Feiertagen) **5.04.01 R**

Für alle Liebhaber der Kurzschrift, die ihre Kenntnisse, insbesondere der Eil-/Redeschrift, vertiefen und ihre Geschwindigkeit ausbauen möchten.

Leitung: Brigitte Stegner  
Beitrag: monatlich 22,00 EUR  
zzgl. 6,00 EUR einmaliger Aufnahmebeitrag  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 106  
Termin: donnerstags, 17:00 – 18:30 Uhr  
Beginn: 29. August 2024 (Einstieg jederzeit möglich)

### Kurzschrift Trainingskurs

Jeden Donnerstag (außer in den Ferien/an Feiertagen) **5.04.02**

Es wird in den Geschwindigkeiten von 200 bis 450 Silben trainiert.

Leitung: Brigitte Stegner  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 106  
Termin: donnerstags, 18:30 – 20:00 Uhr  
Beginn: 29. August 2024 (Einstieg jederzeit möglich)

### Kurzschrift Grundkurs

*Sie haben Interesse an einem Grundkurs in Stenografie/Kurzschrift?  
Dann melden Sie sich bei uns!  
Bei Bedarf richten wir einen neuen Kurs ein.*



## 10-Finger-TASTSCHREIBEN (Computerschreiben/Blindschreiben)

### SCHÜLERGRUNDKURS ab 10 Jahren bzw. ab dem 3. Schuljahr



Mit „Jonas“  
durch den  
Tastens-  
dschungel

**22 Unterrichtstage à 2 Schulstunden** **5.04.04**

Spielerisch wird Kindern **ab 10 Jahren** das 10-Finger-Tastschreiben mit viel Spaß, Schreibspielen und einem kindgerechten Lehrbuch beigebracht.

Leitung: Natalia Kistner  
Beitrag: 165,00 EUR inkl. Lehrbuch  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 103  
Termin: montags, 17:15 – 18:45 Uhr  
Beginn: 28. Oktober 2024

### Tastschreib-Grundkurs für Jugendliche und Erwachsene

**10 Unterrichtsabende à 2 Schulstunden** **5.04.08 A**

Es wird das Tastenfeld ohne die obere Zahlenreihe nach der bewährten 10-Finger-Methode mit viel Spaß erlernt.

Leitung: Patrick Sahn  
Beitrag: 115,00 EUR, inkl. Lehrbuch  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 101  
Termin: donnerstags, 19:15 – 20:45 Uhr  
Beginn: 19. September 2024

### Tastschreib-Grundkurs für Jugendliche ab 14 Jahren, Auszubildende und Erwachsene

**12 Unterrichtsabende à 2 Schulstunden**

Es wird das Tastenfeld ohne die obere Zahlenreihe nach der bewährten 10-Finger-Methode mit viel Spaß erlernt.

Beitrag: 135,00 EUR inkl. Lehrbuch  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule

Leitung: Patrick Sahn **5.04.08 B**  
Termin: dienstags, 17:30 – 19:00 Uhr  
Beginn: 1. Oktober 2024, Raum A 101

Leitung: Natalia Kistner **5.04.08 C**  
Termin: mittwochs, 18:30 – 20:00 Uhr  
Beginn: 30. Oktober 2024, Raum A 103



## TASTSCHREIBEN

### Ferien-Tast Schreib-Grundkurs für Schüler/-innen und Jugendliche ab 14 Jahren

**4 Unterrichtstage in den Hessischen Herbstferien 5.04.08 D**

Es wird das Tastenfeld ohne die obere Zahlenreihe nach der bewährten 10-Finger-Methode mit viel Spaß erlernt. Ein Laptop inkl. einem Texterfassungsprogramm (z. B. MS-WORD, Libre, OpenOffice etc.) muss mitgebracht werden.

Leitung: Patrick Sahn  
Beitrag: 189,00 EUR, inkl. Lehrbuch, 2x Mittagessen (Mi/Do), Getränke  
Ort: **Sozialraum Bürgerhaus, Tempelhofer Straße**  
Termine:  
Dienstag, 22.10.2024, von 15:00 – 18:00 Uhr  
Mittwoch, 23.10.2024, von 09:00 – 16:30 Uhr  
Donnerstag, 24.10.2024, von 09:00 – 16:30 Uhr  
Freitag, 25.10.2024, von 09:00 – 12:30 Uhr

**Die Anwesenheit an allen Unterrichtstagen ist über die gesamte Unterrichtszeit erforderlich.**

## Tast Schreib-Aufbaukurs

**9 Unterrichtsabende à 2 Schulstunden 5.04.09**

Für alle, die schon einmal einen 10-Finger-Tast Schreib-Grundkurs besucht haben (egal wo und wann) und ihre Leistung festigen, wiederholen und ausbauen möchten.

Wir lernen die obere Zahlenreihe, die Textbearbeitung in WORD und steigern die Schreibgeschwindigkeit auf über 160 Minutenanschläge..

Leitung: Patrick Sahn  
Beitrag: 90,00 EUR, inkl. Übungsblätter  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 101  
Termin: donnerstags, 17:30 – 19:00 Uhr  
Beginn: 19. September 2024



## TASTSCHREIBEN

### Tast Schreib-Trainingskurse

**Wöchentlich** (außer in den Ferien/an Feiertagen)

Voraussetzung: Es wurde bereits mindestens ein Grundkurs im 10-Finger-Tast Schreiben belegt.

Steigerung der Schreibleistung, Erlernen und Training der Textkorrektur/Autorenkorrektur nach DIN 5008.

Möglichkeit zum Erlernen der professionellen Textbearbeitung in WORD sowie Möglichkeit zur Teilnahme an Wettbewerben (bis zu Weltmeisterschaften).

Beitrag: 9,50 EUR/monatlich, Einstieg jederzeit möglich  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 101

Leitung: Irina und Natalia Kistner **5.04.06**  
Termin: montags, 17:30 – 19:00 Uhr  
Beginn: 26. August 2024

Leitung: Patrick Sahn **5.04.07**  
Termin: mittwochs, 18:45 – 20:15 Uhr  
Beginn: 28. August 2024

## PC-Lehrgänge

### Einstieg in WINDOWS

**6 Unterrichtsabende à 2 Zeitstunden 5.04.17**

Grundlehrgang für Einsteiger um das Betriebssystem Windows und die mitgelieferten Programme sowie die Windows-Einstellungen kennen zu lernen. Sichern der Daten und Organisation von Dateien u. v. m.

Ein eigener Laptop kann gerne mitgebracht werden.

Leitung: Robert König  
Beitrag: 115,00 EUR  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 206  
Termin: mittwochs, 19:00 – 21:00 Uhr  
Beginn: 30. Oktober 2024



## PC-Lehrgänge

### Grundkurs MS WORD

**6 Unterrichtsabende à 2 Schulstunden 5.04.12**

Kursinhalt: Benutzeroberfläche, Ansichten, Druck- und Speicheroptionen, Spalten und Umbrüche, Kopf-/Fußzeile, Zeichen- und Absatz-Formatierungen, Seiteneinstellungen, Einfügen und Positionieren von Symbolen, Grafiken und Tabellen, viele praxisnahe Übungen.

Dieser Lehrgang ist auch für Schüler/-innen, Auszubildende und Studierende geeignet.

Leitung: Natalia Kistner  
Beitrag: 95,00 EUR  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 103  
Termin: donnerstags, 19:00 – 20:30 Uhr  
Beginn: 31. Oktober 2024

### WORD-Workshop „zeiteffizientes Arbeiten in WORD mit Tastaturbefehlen ohne Maus“

**3 Unterrichtsabende à 2 Schulstunden 5.04.28**

Kursinhalt: Zeiteffizientes Arbeiten möglichst **ohne Maus** in WORD. Bewegen/Markieren und Formatierungen fast nur mit Tastaturbefehlen, Korrekturzeichen nach DUDEN/DIN 5008.

Leitung: Patrick Sahn  
Beitrag: 45,00 EUR  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 101  
Termin: dienstags, 19:15 – 20:45 Uhr  
Beginn: 26. November 2024

## Tabellenkalkulation mit MS EXCEL

### Grundkurs MS EXCEL

**6 Unterrichtsabende à 2 Schulstunden 5.04.10**

Kursinhalt: Einführung in MS Excel sowie deren Benutzeroberfläche, Speichern, Seiteneinstellungen, Drucken, Kopf-/Fußzeile, Formatierungen, Einfügen von Diagrammen und die wichtigsten Formeln, viele Übungen.

Leitung: Patrick Sahn  
Beitrag: 95,00 EUR  
Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 101  
Termin: dienstags, 19:15 – 20:45 Uhr  
Beginn: 1. Oktober 2024



## PC- + Handy-Lehrgänge für Teilnehmer/-innen ab 50 Jahre/Senioren

### PC-Grundkurs für Senioren/TN 50+

8 Unterrichtsabende à 2 Zeitstunden  
(zweimal in der Woche)

5.04.15

Der ideale Einstieg für Teilnehmer/-innen ab 50 Jahren und Senioren am Computer, die noch keine PC-Kenntnisse haben, mit vielen praktischen Übungen um den PC, inkl. der Hardware kennen zu lernen.

*Keine Vorkenntnisse erforderlich.*

Kursinhalt: Einführung in die Hardware eines Computers, Einführung in das Betriebssystem Windows, Dateiverwaltung/Dateiorganisation, Einführung in die Microsoft Office-Produkte: WORD, EXCEL, u. a.; mit vielen Übungen.

Leitung: Sascha Bakula

Beitrag: 159,00 EUR

Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 206

Termin: dienstags und donnerstags, 18:00 – 20:00 Uhr

Beginn: 19. November 2024



### Internet für Senioren/TN 50+

6 Unterrichtsnachmittage à 2 Zeitstunden

5.04.19

Kursinhalt: Erste Schritte im Internet. Wie findet man etwas im Internet? Suchmaschinen z. B. Google, Browser z. B. Edge/Firefox. Viele Übungen und Surfen im Internet.

Leitung: Robert König

Beitrag: 115,00 EUR

Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 206

Termin: mittwochs, 16:45 – 18:45 Uhr

Beginn: 30. Oktober 2024



**Mit Spaß und Freude an den Seniorenlehrgängen beim ZVB Obertshausen teilnehmen**



## iPhone – iPad

### Fit am iPhone von Apple

5 Unterrichtsabende à 2 Zeitstunden

5.04.31

Grundeinstellungen, Kontakte, Kalender, Telefonieren, SMS, Übertragen von Dateien auf den PC. Weitere Einstellungsmöglichkeiten sowie Datenschutz.

*Bitte iPhone und Ladekabel mitbringen.*

Leitung: Philipp König

Beitrag: 90,00 EUR

Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 105

Termin: donnerstags, 18:00 – 20:00 Uhr

Beginn: 31. Oktober 2024

### Fit am iPad von Apple

5 Unterrichtsabende à 2 Zeitstunden

5.04.32

Grundeinstellungen, Kontakte, Kalender, Telefonieren, SMS, Übertragen von Dateien auf den PC. Weitere Einstellungsmöglichkeiten sowie Datenschutz.

*Bitte iPad mitbringen!*

Leitung: Philipp König

Beitrag: 90,00 EUR

Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 106

Termin: dienstags, 18:00 – 20:00 Uhr

Beginn: 12. November 2024

## Fit mit Messengers (Signal, WhatsApp und Co.)

2 Unterrichtsabende à 2 Zeitstunden

5.04.33

Was sind die beliebtesten Messengers? Gibt es außer WhatsApp und Signal noch Weitere?

Was muss man bei diesen Programmen beachten? Wie nutzt man Signal, WhatsApp usw.? Was gibt es für Einstellungsmöglichkeiten?

Leitung: Phillip König

Beitrag: 45,00 EUR

Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 105

Termin: donnerstags, 18:00 – 20:00 Uhr

Beginn: 5. Dezember 2024



## Smartphone

### Fit am Android-Smartphone

5 Unterrichtsabende à 2 Zeitstunden

5.04.11

(kein Kurs für iPhone)

*In Zusammenarbeit mit der VHS Obertshausen*

Grundeinstellungen, Kontakte, Kalender, Telefonieren, SMS, Übertragen von Dateien auf den PC. Weitere Einstellungsmöglichkeiten sowie Datenschutz.

*Bitte mitbringen: Android-Smartphone (kein Apple iPhone!) inkl. Ladekabel*

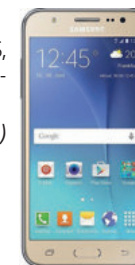
Leitung: Valerie Morhard

Beitrag: 90,00 EUR

Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 105

Termin: jeweils dienstags, 18:00 – 20:00 Uhr

Beginn: 5. November 2024



## Professionell Bewerben – Das Bewerbungstraining –

4 Unterrichtsabende à 2,5 Zeitstunden (150 Minuten)

5.04.24

**Meine ersten Bewerbung überhaupt oder meine erste Bewerbung seit vielen Jahren wieder. Was wird bei Bewerbungen aktuell gefordert?**

Punkte mit Deiner Bewerbung mit einem in WORD selbst erstellten professionellen Deckblatt sowie einem DIN-gerechten Anschreiben und Lebenslauf.

Themen: Arten der Bewerbung, Tipps zur Stellensuche, Lesen von Stellenausschreibungen, Bewerbungsformulare, Anlagen, Foto, SocialMedia; wie formuliere ich ein Anschreiben, was kommt in den Lebenslauf u. v. m.

Leitung: Patrick Sahn

Beitrag: 65,00 EUR

Ort: Georg-Kerschensteiner-Schule, Raum A 206

Termine: jeweils 18:00 – 20:30 Uhr

Dienstag, 10.09.2024, Donnerstag, 12.09.2024,

Dienstag, 17.09.2024, Dienstag, 24.09.2024

**Anmeldungen und Infos für die ZVB-Lehrgänge nur unter:**

**Telefon 06104 7688820**

E-Mail:  
**[anmeldung@zvb-obertshausen.de](mailto:anmeldung@zvb-obertshausen.de)**

Internet:  
**[www.zvb-obertshausen.de](http://www.zvb-obertshausen.de)**





## Allgemeine Bedingungen für die ZVB-Lehrgänge

Der ZVB Obertshausen 1964 e. V. – Zentralverein für Bürowirtschaft, Informationsverarbeitung, Kurzschrift und Tastschreiben, Geschäftsstelle Fröbelstraße 12, 63179 Obertshausen, bietet Kurse in Kurzschrift, Tastaturschreiben, Internet, Office- und andere Programme am PC, Bewerbungsseminare, Smartphone-Lehrgänge u. ä. an.

Die Lehrgänge finden überwiegend in der Georg-Kerschensteiner-Schule (GKS) – Berufs-, Berufsfachschule und Berufliches Gymnasium (Wirtschaft und Hauswirtschaft), Georg-Kerschensteiner-Straße 2, statt. Bei entsprechender Vorbildung ist es jederzeit möglich, in laufende Kurse einzutreten.

In den Ferien und an Feiertagen oder ähnl., findet kein Unterricht statt. Bitte finden Sie sich zum ersten Veranstaltungstermin ein, wie er mit Ort, Tag und Zeit ausgeschrieben ist. Nach erfolgreichem und regelmäßigem Besuch unserer Lehrgänge erhalten Sie auf Wunsch eine Teilnahmebescheinigung.

Leistungsurkunden können Sie durch Teilnahme an Wettbewerben auf Vereins-, Verbands- oder Bundesebene erwerben. In der Textverarbeitung können Sie sich einer Prüfung unterziehen: Textfassung bzw. Geschäftsbrief nach DIN 5008 und Textbearbeitung (Autorenkorrektur).

### 1. Anmeldung:

Lehrgangsanmeldungen, gleich welcher Art (telefonisch, mündlich, E-Mail, ZVB-Homepage, etc.) sind verbindlich. Mit der Anmeldung werden diese Allgemeinen Lehrgangsbedingungen akzeptiert und anerkannt. Es entsteht die Pflicht, den vollen Lehrgangsbeitrag zu zahlen. Eine zusätzliche Lehrgangsanmeldung ist bei Lehrgangsbeginn auszufüllen und dem jeweiligen Dozenten abzugeben.

Nach Anmeldung führen wir den Lehrgangsteilnehmer als Vereinsmitglied bis zum Ende des Lehrganges. Eine Kündigung der Mitgliedschaft ist nicht notwendig. Sollten später weitere Lehrgänge belegt werden, ist für jeden Lehrgang eine neue Anmeldung erforderlich. Mit dieser Anmeldung unterwirft sich der Teilnehmer der entsprechenden Haus- bzw. Lehrgangsordnung. Den Anweisungen der Dozenten ist Folge zu leisten.

### 2. Lehrgangsbeiträge und Bezahlung:

Die Lehrgangsbeiträge sind bei Beginn des Lehrganges entweder in BAR zu zahlen oder innerhalb der ersten zwei Unterrichtstage bargeldlos auf das Konto bei der Sparkasse Langen-Seligenstadt BIC: HELADEF1SLS, IBAN: DE16 5065 2124 0014 1173 11, mit Angabe der jeweiligen Lehrgangs-



nummer und des eigenen Namens zu entrichten. Zahlungen bitte nicht vor Lehrgangsbeginn, auch keine Zahlungen an die Volkshochschule (VHS) Obertshausen.

### 3. Lehrgangsabmeldung/Rückzug von der Anmeldung

Eine Kündigung/ein Rückzug von der bereits getätigten Anmeldung kann nur bis eine Woche vor Lehrgangsbeginn in schriftlicher Form an die ZVB-Geschäftsstelle unter Angabe von dringlichen Gründen (z. B. nachgewiesener Krankheit) erfolgen, ansonsten ist der Lehrgangsbeitrag in vollständiger Höhe zu begleichen, unabhängig davon, ob der Lehrgang begonnen bzw. nicht begonnen hat oder nach Beginn abgebrochen wurde. Abmeldungen beim jeweiligen Dozenten haben keine Gültigkeit. Rückzahlungen bei Abmeldung eines Teilnehmers sind nicht möglich.

### 4. Lehrgangsgebührenerstattung bzw. Gutschrift:

- in voller Höhe, wenn eine Veranstaltung seitens des ZVB vor Lehrgangsbeginn abgesagt wird,
- anteilig von noch nicht stattgefundenen Unterrichtsstunden, wenn ein Lehrgang seitens des ZVB im Laufe des Lehrgangs abgesagt wird und keine Nachholtermine vereinbart werden können (keine Erstattung entstandener Kosten von Arbeitsmaterialien u. ä.),
- in voller Höhe, wenn sich der Teilnehmer bis spätestens eine Woche vor Lehrgangsbeginn (siehe Punkt 3) schriftlich aus dringlichen Gründen in der ZVB-Geschäftsstelle abgemeldet hat,
- sollte ein Lehrgang aus Krankheitsgründen nicht weiter besucht werden können, besteht nur die Möglichkeit, die ausgefallenen Stunden bei einem Nachfolgelehrgang nachzuholen, sofern ein solcher angeboten und auch stattfinden wird. Eine Beitragsrückzahlung ist nicht möglich.

Kann der Teilnehmer aus anderen Gründen an einem Lehrgang nicht teilnehmen, besteht kein Rechtsanspruch auf Rückerstattung des Lehrgangsbeitrages.

### 5. Termin- und Programmänderungen:

Termin- und Programmänderungen sind nicht immer zu vermeiden und vorbehalten.

### 6. Mindest-Teilnehmerzahlen:

Die Mindest-Teilnehmerzahlen betragen für den Schüler-Tastschreiblehrgang 12, für die anderen Tastschreiblehrgänge 8 und bei allen weiteren Lehrgängen jeweils 6 Personen. Sollte ein Lehrgang nicht über die Mindest-



teilnehmerzahl verfügen, kann dieser trotzdem starten, wenn die Teilnehmerbeiträge entsprechend erhöht werden.

### 7. Datenschutz:

Die Verarbeitung der Daten erfolgt nur zum Zweck der Erbringung von Vertragsleistungen im Rahmen des Kursbetriebes. Die Speicherung erfolgt auf Grundlage unserer berechtigten Interessen, als auch der Nutzer an Schutz vor Missbrauch und sonstiger unbefugter Nutzung. Eine Weitergabe dieser Daten an Dritte erfolgt grundsätzlich nicht, außer sie ist zur Verfolgung unserer Ansprüche erforderlich oder es besteht hierzu eine gesetzliche Verpflichtung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO.

Die Löschung erfolgt nach Ablauf gesetzlicher Gewährleistungs- und vergleichbarer Pflichten. Mehr dazu in der ZVB-Datenschutzerklärung auf der ZVB-Homepage.

### 8. Haftung der Lehrgangsteilnehmer:

Lehrgangsteilnehmer haben für alle Arten von Versicherungsschutz selbst zu sorgen. Die Haftung des ZVB Obertshausen für Schäden jeglicher Art, gleich aus welchem Rechtsgrund sie entstehen, ist lediglich auf die Fälle beschränkt, in denen der ZVB vorsätzlich oder grobfahrlässig gehandelt hat.

Manipulationen an Hard- und Software dürfen an den PCs der Schule nicht vorgenommen werden. Für Beschädigungen an den Computern haftet der jeweilige Verursacher. Wird den Anweisungen des Dozenten nicht Folge geleistet und/oder stört der Lehrgangsteilnehmer laufend den Lehrgang, kann er von diesem ausgeschlossen werden.



**Anmeldungen und Infos**  
für die ZVB-Lehrgänge nur unter:

**Telefon: 06104 7688820**

**E-Mail: [anmeldung@zvb-obertshausen.de](mailto:anmeldung@zvb-obertshausen.de)**

**Internet: [www.zvb-obertshausen.de](http://www.zvb-obertshausen.de)**